令和　　年　　月　　日

株式会社

代表取締役　　　　　殿

副業・兼業に関する届出

　就業規則第　条の規定に基づき、私　　　　　　は、以下の通り副業・兼業について届け出ます。

1.　副業・兼業の形態：　□ 雇用　　□ 非雇用（業務の内容：　　　　　　　　　　　）

[雇用の場合は以下2～5を記入]

2.　事業所の名称：

 　事業所の住所：

3.　2の事業所の事業内容：

 　従事する業務内容：

4.　労働契約締結日等：　　　年　　月　　日

 　契約期間：□ 期間の定めなし　　□ 期間の定めあり（　　年　　月　　日～　　年　　月　　日）

5.　所定労働時間等

 　（所定労働日）　月　火　水　木　金　土　日

 　（所定労働時間）1日　　時間、週　　時間

 　（始業・終業時刻）　　：　　～　　：

 　（※上記の内容が記入されたカレンダーを別途添付するなどの方法も可）

【確認事項】

* 副業・兼業を行うことについて、就業規則の規定を遵守し、本業に支障をきたすことや、会社の信用を損なうことのないよう誓約いたします。
* 申請内容に変更があった場合は、速やかに申請を行います。
* 所定の方法により、必要に応じ上記2の事業所での実労働時間を報告するなど、会社の労務管理に必要な情報提供に協力します。