**特定個人情報等の取扱いに関する同意書**

令和〇〇年〇〇月〇〇日

〇〇株式会社

代表取締役　○○○○　様

氏名　＿＿＿＿＿＿＿

私は、下記の定めに従い、〇〇株式会社（以下「会社」といいます。）が私の特定個人情報等を収集・保管・利用・提供すること及び私が特定個人情報等を提供すること（個人番号の提供に当たり本人確認に応じることを含みます。）に同意いたします。

記

１．特定個人情報等の利用目的

(1) 法令に定める社会保険に係る諸手続（健康保険・厚生年金保険資格取得届の作成等）

(2) 法令に定める所得税、地方税に係る諸手続（給与の源泉徴収事務等）

(3) 前二号以外の会社が行う給与計算（各種手当支給）及び支払手続

(4) 法令に従った医療機関又は健康保険組合からの健康情報の取得

(5) 会社内における人員配置

(6) 昇降給の決定

(7) 教育管理

(8) 福利厚生等の各種手続

(9) 前各号のほか、会社の人事政策及び雇用管理の目的を達成するために必要な事項

２．特定個人情報等責任者

　　人事部長　○○○○

３．特定個人情報等の第三者への提供

　会社が取得した個人番号以外の特定個人情報等については、本書の同意のもと、４.の各号に掲げる目的のため、第三者へ提供することがあります。これ以外の事項については、本人の同意がない限り、第三者への提供は行いません。

４．第三者への提供の例外

(1) 賃金の振込みのため、金融機関に提供

(2) 社会保険関連の手続きのため、各行政に提供及び税理士、社労士等の委託先への提供

(3) 健康管理のため、医療機関に提供。

ただし、次の各号に掲げる場合は、本人の同意なく本人の特定個人情報等を開示・提供することがあります。

(1) 法令に基づく場合

(2) 人の生命、身体又は財産の保護のために必要がある場合であって、本人の同意を得ることが困難であるとき。

(3) 公衆衛生の向上又は児童の健全な育成の推進のために特に必要がある場合であって、本人の同意を得ることが困難であるとき。

(4) 国の機関又は地方公共団体又はその委託を受けた者が法令の定める事務を遂行することに対して協力する必要がある場合であって、本人の同意を得ることにより当該事務の遂行に支障を及ぼすおそれがあるとき。

なお、人事労務管理業務等を目的として、個人番号を含む特定個人情報等を外部に業務委託する場合があります。

５．扶養親族等の個人番号の収集等

　法令に定めるところにより、社員の扶養親族の個人番号の収集（本人確認を含みます。）は、社員自身で行っていただきます。また、第三号被保険者たる配偶者の個人番号の収集（本人確認を含みます。）については、会社が社員に委任いたします。

６．社員が特定個人情報等を提供することの任意性とこれを拒んだ場合に生じる結果等について

　提供いただけない特定個人情報等がある場合、利用目的に掲げてある業務に支障が生じ、その影響が社員に及ぶことがあることにご留意ください。

　なお、給与・賞与・各種手当等の支給、税務・社会保険事務等、会社が使用者として当然に義務を負う業務に必要な特定個人情報等については、提供しなければなりません。

７．特定個人情報等の開示等について

　会社は、社員からの求めにより、開示対象となる特定個人情報等の利用目的の通知・開示、内容の訂正・追加・削除、利用の停止・消去、第三者への提供の停止（番号法に基づき提供された個人番号を除きます。）に応じます。

８．特定個人情報等の取扱いに関する苦情・問合せ、開示等請求先

　特定個人情報等責任者　人事部長　○○○○